

# PUSAT PROMOSI DAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU

**INSTITUT TEKNOLOGI DAN KESEHATAN  
MUHAMMADIYAH KALIMANTAN BARAT**



## PETUNJUK TEKNIS PMB TAHUN AKADEMIK 2026/2027





## INSTITUT TEKNOLOGI DAN KESEHATAN MUHAMMADIYAH KALIMANTAN BARAT

Jl Sungai Raya Dalam Cg. Ceria V Nomor 2, Kubu Raya, Kalimantan Barat 78391  
Telp. (0561) 711837, Webs. <https://itekesmukalbar.ac.id>, Email : [admin@itekesmukalbar.ac.id](mailto:admin@itekesmukalbar.ac.id)



### SURAT KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI DAN KESEHATAN MUHAMMADIYAH KALIMANTAN BARAT

Nomor : 160.A /KEP/IL3.AU/F/2025.

TENTANG

PEDOMAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU TAHUN AKADEMIK 2026-2027  
INSTITUT TEKNOLOGI DAN KESEHATAN MUHAMMADIYAH KALIMANTAN BARAT

REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI DAN KESEHATAN MUHAMMADIYAH KALIMANTAN BARAT setelah :

- MENIMBANG** : a. bahwa dalam rangka mewujudkan visi dan misi Institut Teknologi dan Kesehatan Muhammadiyah Kalimantan Barat, dipandang perlu menetapkan Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2026/2027 sebagai acuan dalam pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru;
- MENGINGAT** : b. bahwa untuk maksud tersebut diatas perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan.
1. Anggaran Dasar Muhammadiyah dan Anggaran Rumah Tangga Muhammadiyah;
2. Undang-Undang Nomor : 12 Tahun 2012, tentang Sistem Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 53 Tahun 2023, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
4. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 02/PED/I.0/B/2012, tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
5. Surat Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia No. 589/E/O/2022, tentang Izin Perubahan Bentuk Sekolah Tinggi Ilmu Keperawatan Muhammadiyah Pontianak menjadi Institut Teknologi dan Kesehatan Muhammadiyah Kalimantan Barat;
6. Surat Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 960/KEP/I.0/D/2022, tentang Penyesuaian penyebutan Ketua STIK Muhammadiyah Pontianak menjadi Rektor Institut Teknologi dan Kesehatan Muhammadiyah Kalimantan Barat masa jabatan 2022-2026;
7. Surat Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 425/KEP/D/2022, tentang pengangkatan Rektor Institut Teknologi dan Kesehatan Muhammadiyah Kalimantan Barat;
8. Surat Keputusan Majelis Dikilitbang Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 0016/KTN/I.3/I/2023, tentang Statuta ITEKES Muhammadiyah Kalbar;
9. Surat Keputusan Rektor Nomor : 354/KEP/IL3.AU/F/XI/2023, Tentang Penetapan Panduan Akademik ITEKES Muhammadiyah Kalbar;
- MEMPERHATIKAN** : Hasil rapat Pimpinan Institut Teknologi dan Kesehatan Muhammadiyah Kalimantan Barat, tentang Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2026/2027 tanggal 12 Rabiul Akhir 1446.H/04 Oktober 2025.

### MEMUTUSKAN

- MENETAPKAN** :
- Pertama** : Penetapan Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru Tahun Akademik 2026/2027
- Kedua** : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.



Ditetapkan di : Pontianak  
Pada Tanggal : 13 Rabiul Akhir 1446 H.  
05 Oktober 2025 M.

Rektor,

*[Signature]*  
Harsono, S.Kep.Ners., MSN., Ph.D  
NBM 858171

Akreditasi Program Studi :

D.III Keperawatan (Unggul) S.I Ilmu Keperawatan (Unggul) Profesi Keperawatan (Unggul)  
Magister Keperawatan (Unggul) Administrasi Kesehatan (Baik) Bioteknologi (Baik)

## KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) merupakan kegiatan yang dilakukan dalam rangka menjaring dan menyaring mahasiswa baru dalam kuantitas dan kualitas akademik sesuai tujuan dan sasaran Institut Teknologi dan Kesehatan Muhammadiyah Kalimantan Barat (ITEKES MU KALBAR). Penyelenggaraan PMB bertujuan agar diperolehnya calon mahasiswa yang berkualitas sehingga dapat menghasilkan lulusan yang bermutu, serta tercapainya efisiensi optimal penerimaan mahasiswa baru.

Petunjuk teknis ini dibuat sebagai rujukan yang resmi yang berkaitan dengan proses penerimaan mahasiswa baru di ITEKES MU KALBAR tahun link <https://pmb.itekesmukalbar.ac.id> , oleh karena itu semua calon mahasiswa diharapkan mengerti, memahami dan menyetujui semua peraturan dan persyaratan yang berlaku.

Akhir kata kami mengucapkan terima kasih, semoga buku Petunjuk Teknis ini biasa digunakan sebaik-baiknya dan memudahkan dalam penyelenggaraan Penerimaan Mahasiswa Baru dan memperoleh mahasiswa yang berkualitas berdasarkan Al Islam dan Kemuhammadiyah

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Kubu Raya, Oktober 2025  
Kepala Pusat Promosi dan PMB



Ns. Jaka Pradika, M. Kep  
NIP: 198912111201704119

## **BAB 1**

### **PENDAHULUAN**

ITEKES MU KALBAR merupakan salah satu Institusi Kesehatan tertua di Kalimantan Barat dan merupakan Institusi yang memperoleh izin penyelenggaraan perkuliahan dari Program Studi Diploma Tiga Keperawatan, Program Studi Ilmu Keperawatan, Program Studi Ners, Program Studi Bioteknologi, Program Studi Administrasi Kesehatan, serta Program Studi Magister Keperawatan.

Pusat Promosi dan Penerimaan Mahasiswa Baru memudahkan calon mahasiswa untuk melakukan pendaftaran di ITEKES MU KALBAR yang dilakukan secara *online*. Seleksi dilakukan secara objektif sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan. Seleksi yang dilakukan untuk menghasilkan mahasiswa yang berkualitas sehingga akan menghasilkan tenaga Kesehatan yang Profesional, Kompetitif dan Islami dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat berlandaskan Al Islam dan Kemuhammadiyah.

Setiap Tahun Akademik dilaksanakan seleksi penerimaan mahasiswa baru. Kegiatan ini merupakan upaya seleksi lulusan Pendidikan umum tingkat atas, untuk mendapatkan calon peserta didik yang berkualitas. Tujuan PMB adalah mencari calon peserta didik yang berkualitas agar dapat berperan aktif sesuai tuntutan kebutuhan pelayanan kesehatan.

#### **A. Kebijakan**

Secara umum kebijakan penerimaan mahasiswa baru ITEKES MU KALBAR adalah sebagai berikut:

1. Seleksi penerimaan mahasiswa baru dilaksanakan pada semua jenjang pendidikan yang ada di ITEKES MU KALBAR
2. Rekrutmen dan seleksi calon mahasiswa menerapkan prinsip-prinsip ekuitas berdasarkan kemampuan akademik yang tidak membedakan SARA (suku, agama, ras, antar golongan), gender, status sosial, dan politik.
3. Biaya yang telah dibayarkan tidak bisa dikembalikan dengan alasan apapun.

## B. Program Studi

Semua program studi di ITEKES MU KALBAR beserta peringkat akreditasinya dituliskan pada Tabel 1.1.

Tabel 1.1 Program Studi dan Akreditasi

| No | Jenjang  | Program Studi          | Akreditasi |
|----|----------|------------------------|------------|
| 1  | Diploma  | Keperawatan            | Unggul     |
| 2  | Sarjana  | Ilmu Keperawatan       | Unggul     |
| 3  | Sarjana  | Bioteknologi           | Baik       |
| 4  | Sarjana  | Administrasi Kesehatan | Baik       |
| 5  | Profesi  | Ners                   | Unggul     |
| 6  | Magister | Ilmu Keperawatan       | Unggul     |

## C. Jalur Seleksi

Jalur seleksi mahasiswa baru ITEKES MU KALBAR Tahun Akademik 2026/2027 terdiri dari enam (6) jalur yaitu:

1. PMB Mandiri yaitu jalur seleksi melalui melalui nilai rapor
2. Raport dan prestasi, yaitu jalur seleksi melalui nilai rapor dan bukti prestasi akademik atau non akademik.
3. Reg B/ RPL B, yaitu jalur seleksi khusus untuk lulusan Diploma Tiga Keperawatan yang akan melanjutkan Pendidikan ke jenjang S1 Keperawatan dan belum bekerja.
4. Reg B Karyawan/ RPL B Karyawan, yaitu jalur seleksi khusus untuk lulusan Diploma Tiga Keperawatan yang akan melanjutkan Pendidikan ke jenjang S1 Keperawatan dan sudah bekerja.
5. Reg B Karyawan Kerjasama, yaitu jalur seleksi khusus untuk lulusan Diploma Tiga Keperawatan yang akan melanjutkan Pendidikan ke jenjang S1 Keperawatan yang sudah memiliki Kerjasama dengan ITEKES MU Kalbar dengan penyelenggaraan perkuliahan di laksanakan di tempat/ asal daerah kerjasama.

6. Pascasarjana, jalur seleksi khusus untuk lulusan S1 Keperawatan Ners atau D4 Keperawatan Ners yang akan melanjutkan Pendidikan ke jenjang S2 Keperawatan.

Rekapitulasi jalur penerimaan mahasiswa baru ITEKES MU KALBAR dapat dilihat pada tabel 1.2 berikut:

| No | Program Studi          | Reguler A |          | Reguler B |                |                 | Pascasarjana |
|----|------------------------|-----------|----------|-----------|----------------|-----------------|--------------|
|    |                        | Mandiri   | Prestasi | RPL B     | RPL B Karyawan | RPL B Kerjasama |              |
| 1  | Keperawatan            | V         | V        |           |                |                 |              |
| 2  | Ilmu Keperawatan       | V         | V        | V         | V              | V               |              |
| 3  | Profesi                | V         |          | V         | V              |                 |              |
| 4  | Bioteknologi           | V         | V        |           |                |                 |              |
| 5  | Administrasi Kesehatan | V         | V        |           |                |                 |              |
| 6  | Magister Keperawatan   |           |          |           |                |                 | V            |

## BAB II

### PROSEDUR PENERIMAAN MAHASISWA BARU

#### A. Persyaratan

1. Persyaratan Reguler A
2. Persyaratan RPL B
3. Persyaratan RPL B Karyawan
4. Persyaratan Profesi Reg A
5. Persyaratan Profesi Reg B Karyawan
6. Persyaratan Magister Keperawatan

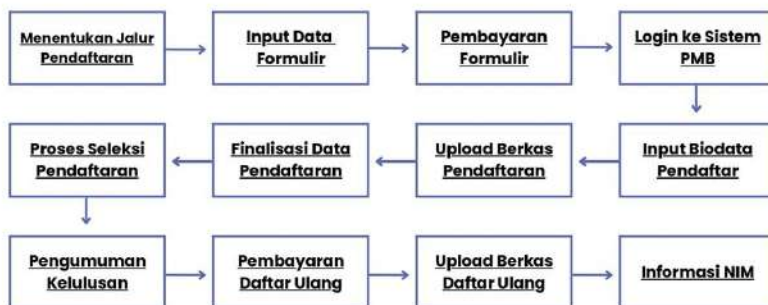
#### B. Pendaftaran

Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui <https://pmb.itekesmukalbar.ac.id> yang diawali dengan membuat akun. Pilih Menu “Pilih jalur pendaftaran” pada bagian tengah atas *landing page* maka akan tampil menu pembuatan akun yang diperlihatkan pada gambar berikut sampai dengan mendapatkan NIM untuk calon mahasiswa yang dinyatakan lulus seleksi dan melakukan daftar ulang.



A  
L  
U  
R  
  
P  
R  
O  
S  
E  
S

Pendaftar



\*Klik alur pada bagan untuk ke detail proses



## Pilih Jalur Pendaftaran

Silakan mencari jalur pendaftaran yang sedang dibuka. Pendaftar juga bisa memilih jalur pendaftar berdasarkan prodi yang diinginkan.

1

Masuk Halaman PMB

Link Pendaftaran sesuai dengan Perguruan Tinggi.

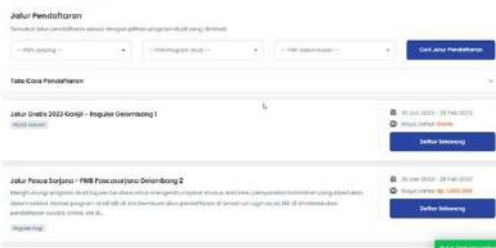
Klik **CARI JALUR PENDAFTARAN** untuk melihat jalur yang dibuka.



2

Pilih jalur pendaftaran

Setelah mendapatkan jalur yang diinginkan, untuk melakukan pendaftaran klik **DAFTAR SEKARANG**.





Setelah memilih jalur yang diinginkan, berikutnya lakukan proses pengisian data awal.

- Apabila telah selesai, klik LANJUTKAN MENDAFTAR.

**Fitnes Program Studi**

Fitnes 1   **Fitnes 2**

**3** Lakukan pengecekan data, apabila telah selesai klik LANJUTKAN MENDAFTAR.

**Informasi Pribadi**

|                |               |               |                      |
|----------------|---------------|---------------|----------------------|
| Nama Lengkap   | ALBERTA RIZKY | Jumlah Orang  | 1 orang              |
| Alamat Lengkap | 01000000000   | Tanggal lahir | 01/01/2000           |
| Tanggal lahir  | 01/01/2000    | Tempat lahir  | 01000000000          |
| Tempat lahir   | 01000000000   | NIK           | 01000000000000000000 |

**Alamat Sekolah**

|                |             |           |             |
|----------------|-------------|-----------|-------------|
| Alamat SD      | 01000000000 | Provinsi  | 01000000000 |
| Kota           | 01000000000 | Kabupaten | 01000000000 |
| Kelurahan/Desa | 01000000000 | Kecamatan | 01000000000 |

**Fitnes Program Studi**

Fitnes 1     **Fitnes 2**

☒ Saya telah membaca dan memahami isi dari formulir pendaftaran ini.



Ketika jalur pendaftaran berbayar, maka akan diarahkan untuk memilih metode pembayaran yang akan digunakan. Apabila memiliki kode voucher dari Perguruan Tinggi, silakan bisa diinputkan.

- Detail Perencanaan**

Detail Formulasi Kandungan  
Rp. 900.000

Detail Perhitungan  
Rp. 800.000

[Berkas](#)

[illegible]

Lakukan proses pembayaran melalui channel yang dipilih. Apabila telah selesai lakukan konfirmasi pembayaran.

**Pastikan untuk menyimpan ID Pendaftar dan PIN sebagai akun untuk login.**





## Login Halaman PMB

Pendaftar dapat melakukan login meskipun belum membayar formulir, namun tidak bisa melanjutkan untuk pengisian biodata. Ketika pendaftar belum membayar, sistem akan mengarahkan ke menu tagihan formulir dan wajib untuk dibayarkan.

- 1 Apabila telah melakukan pembayaran akan mendapatkan notifikasi seperti berikut. Klik **MASUK** untuk melakukan proses login ke sistem.



- 2 Inputkan ID Pendaftar sebagai user dan PIN sebagai password.

Ceklist INGAT SAYA untuk menyimpan akun pada sistem.



## Input Biodata Pendaftar

Pendaftar wajib menginputkan biodata sebagai proses awal untuk mengikuti proses pendaftarannya. Apabila pembayaran formulir telah lunas, maka pendaftar bisa input biodata dst.

- 1 Input Biodata  
Inputkan dan lengkapi data dari identitas sampai Pilihan Prodi. **Untuk data yang di bintang merah artinya data wajib untuk diisi.**

- 2 Simpan biodata yang telah diinputkan  
Klik **LANJUT ISI BERKAS**.



## Melengkapi Berkas Pendaftaran

Setelah melakukan pengisian biodata, pendaftar wajib upload dokumen pendaftaran sebagai syarat administrasi.

- 1 Upload Berkas Pendaftaran  
Masuk ke menu Berkas Administrasi. Upload file sesuai dengan yang dibutuhkan.
- 2 Pastikan foto yang terupload sudah benar. Karena akan dijadikan sebagai foto pendaftar. Simpan berkas yang telah di upload.  
Klik SIMPAN, kemudian KUMPULAN BERKAS.



## Finalisasi Data Pendaftar

Finalisasi atau Pengumpulan Data merupakan proses validasi data yang telah diinputkan. Pastikan seluruh data yang diinputkan sudah benar, karena ketika telah difinalisasi tidak dapat diubah kembali.

**Finalisasi wajib dilakukan agar dapat mengikuti proses pendaftaran berikutnya.**

- 1 Centang pernyataan pengumpulan data  
Ceklist pada pernyataan. Pastikan data yang diinputkan benar. Apabila sudah, klik KUMPULAN DATA.

- 2 Kumpulkan data pendaftaran  
Klik OK untuk melakukan pengumpulan data. Kemudian secara otomatis jadwal seleksi akan tampil.



## Proses Seleksi Pendaftaran

Proses seleksi ditentukan berdasarkan jalur pendaftaran yang dipilih. Silakan bisa mengikuti seleksi sesuai dengan regulasi di Perguruan Tinggi. Apabila seleksinya menggunakan CBT, silakan bisa ikuti cara berikut ini.

1

Login ke Halaman CBT  
Klik LOGIN ke CBT.

| Jalur Pendaftaran | Tanggal Ujian    | Waktu Ujian   | Tempat Ujian |
|-------------------|------------------|---------------|--------------|
| Reguler           | 07 Februari 2023 | 08.00 - 12.00 | Reguler 1    |
| Reguler           | 07 Februari 2023 | 13.00 - 17.00 | Reguler 2    |

2

Lakukan ujian percobaan terlebih dahulu sebelum mengerjakan ujian sesungguhnya. Klik MULAI UJIAN PERCOBAAN.

3

Setelah mengerjakan ujian percobaan, pendaftar baru bisa mengerjakan ujian seleksi PMB. Klik MULAI UJIAN.

Apabila telah selesai ujian, maka akan muncul halaman seperti diatas



## Melihat Hasil Seleksi Pendaftaran

Apabila pendaftar telah menyelesaikan tahapan seleksi, maka akan muncul keterangan hasilnya. Pendaftar yang telah LULUS, maka akan diterima pada salah 1 Prodi pilihannya.

1

Melihat hasil seleksi pendaftaran.  
Klik Jadwal Seleksi.

JADWAL SELEKSI DAN STATUS KELULUSAN

| No. Pendaftaran | Jalur   | Tanggal Ujian    | Status | Waktu Ujian   | Tempat Ujian |
|-----------------|---------|------------------|--------|---------------|--------------|
| 1001201         | Reguler | 07 Februari 2023 | Online | 08.00 - 12.00 | Reguler 1    |
| 1001202         | Reguler | 07 Februari 2023 | Online | 13.00 - 17.00 | Reguler 2    |

3

Konfirmasi kelulusan prodi untuk melakukan proses Daftar Ulang. Klik SELANJUTNYA.

2

Cek kelulusan prodi yang di terima.  
Klik Hasil Seleksi.

Terdapat tampilan biaya kuliah

Apabila ada biaya daftar ulang yang harus dibayarkan, maka akan muncul tampilan seperti berikut.

Silakan ceklist pada pernyataan, kemudian klik SELANJUTNYA untuk melakukan daftar ulang.





## Proses Melakukan Daftar Ulang

Proses Daftar Ulang dalam PMB ada 2 macam, yaitu pengumpulan berkas dan pembayaran tagihan. Untuk pelaksanaannya tergantung dari kebijakan perguruan tinggi masing – masing. Berikut proses melakukan pembayaran daftar ulang.

1

Masuk ke riwayat keuangan.  
Menu Keuangan.

2

Lakukan proses generate VA untuk proses pembayaran tagihannya.  
Ceklist tagihan yang akan dibayar, kemudian klik GENERATE VA.

3

Apabila telah mendapatkan Kode VA, lakukan proses pembayaran sesuai dengan channel yang dipilih.



## Upload Berkas Daftar Ulang

Apabila pembayaran daftar ulang telah selesai atau TIDAK ada tagihan daftar ulang, silakan lakukan proses upload berkas daftar ulang.

1

Masuk ke menu daftar ulang  
Menu Pendaftaran > Daftar Ulang.

2

Upload berkas daftar ulang  
Klik UBAH BERKAS, kemudian pilih file yang akan di upload.

Klik SIMPAN apabila berkas telah ditambahkan.  
Pastikan Admin telah menyetujui berkas sebagai syarat mendapatkan NIM.





## Proses Melihat NIM

Apabila proses daftar ulang telah disetujui, maka pendaftar akan mendapatkan NIM yang nantinya akan digunakan sebagai identitas Mahasiswa dan User untuk masuk ke sistem.

1. Masuk ke menu daftar ulang  
Menu Pendaftaran > Daftar Ulang  
Untuk mendapatkan informasi NIM, klik  
SELANJUTNYA.

| Sistem        | Dokumen | Status    | Keterangan |
|---------------|---------|-----------|------------|
| Berikan Waiba |         | Disetujui |            |

Bukti Waiba Daftar: 2025340198.jpg

Sistem yang memiliki tanda selangit (!) Berhasil maba

Selanjutnya

2. Kemudian, pendaftar akan mendapatkan informasi untuk akun masuk ke siacad sesuai dengan Perguruan Tinggi masing - masing.

Langkah Pendaftaran

1. Berikan Waiba
2. Berikan Administrasi
3. Pengumpulan Data
4. Jajmab Berakad
5. Login ke GBT
6. Hasil Berakad
7. Daftar Ulang

Pengumuman Kelulusan

Selamat, Anda telah resmi dinyatakan sebagai mahasiswa!

NIM: 2025340198 Username: 2025340198

Nama: Adhitya POFER Password: 2025340198 (Default)

Jika Berakad Berakad

Anda adalah user dari password yang telah Anda terima sebagai mahasiswa. Untuk dapat melakukan login, Anda harus memasukkan password yang telah Anda terima sebagai mahasiswa. Anda dapat melakukan login dengan menggunakan password yang telah Anda terima sebagai mahasiswa. Anda dapat melakukan login dengan menggunakan password yang telah Anda terima sebagai mahasiswa.

☐ Pendaftaran Berakad Berakad ☐ Pendaftaran Berakad Berakad

☐ Pendaftaran Berakad Berakad ☐ Pendaftaran Berakad Berakad

Apabila telah mendapatkan informasi disamping, maka proses pendaftaran telah selesai.



**ITEKES MU KALBAR**  
INSTITUT TEKNOLOGI DAN KESEHATAN  
MUHAMMADIYAH KALIMANTAN BARAT



**DIKTISAINTEK  
BERDAMPAK**

## PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Tahun Akademik 2026/2027



Wujudkan Mimpimu Bersama

# ITEKES MU KALBAR

INSTITUT TEKNOLOGI DAN KESEHATAN MUHAMMADIYAH KALIMANTAN BARAT

*"Kampus Berprestasi Untuk Semua Kalangan"*

Konsultasi & Pendaftaran Online



**pmb.itekesmukalbar.ac.id**



**0821-4845-9418**



informasi pendaftaran hubungi  
admin tanpa perantara

Jam operasional : Senin - Jumat 08.00 - 16.00 WIB

Jl Sungai Raya Dalam Gg. Ceria V Nomor 2, Kubu Raya, Kalimantan Barat 78391

SCAN DISINI



linktr.ee/itekesmukalbar



ITEKES MUHAMMADIYAH KALBAR



@itekesmukalbar



itekesmukalbar.ac.id